ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VEROLANUOVA

Sezioni Associate: Bassano Bresciano Verolavecchia
Via Rovetta, 19 - 25028 VEROLANUOVA (BS) Tel. 030/931214 – C.F. 88003290173 - Cod. Mecc. BSIC89700G
Peo: bsic89700g@istruzione.it – Pec: bsic89700g@pec.istruzione.it – Sito web: www.icverolanuova.edu.it

Verolanuova, 17 settembre 2024

Prot. N. 5075

Circ. N. 11

Ai genitori
Agli insegnanti
Alla Segreteria Alunni
p.c. ai Collaboratori Scolastici
Scuola Secondaria di Verolanuova

Oggetto: Consegna libretti personali anno scolastico 2024/25

Si comunica che sarà possibile ritirare i libretti personali degli alunni da parte dei genitori/tutori delle **classi prime** della **Scuola Primaria**, delle **classi prime** della **Scuola Secondaria e** da parte dei genitori/tutori degli alunni delle altre classi che necessitano di un nuovo libretto (smarrito, pagine terminate, sgualcito…) nei rispettivi plessi e secondo il calendario stabilito.

Scuola primaria di Verolanuova	*Da lunedì 23 settembre a venerdì 27 settembre* dalle ore 8:00 alle ore 9:00 dalle ore 12:00 alle ore 13:00
Scuola primaria di Verolavecchia	*Da lunedì 23 settembre a venerdì 27 settembre* dalle ore 8:00 alle ore 9:00 dalle ore 12:00 alle ore 13:00
Scuola primaria di Bassano Bresciano	*Da lunedì 23 settembre a venerdì 27 settembre* dalle ore 8:00 alle ore 9:00 dalle ore 12:00 alle ore 13:00
Scuola primaria di Cadignano	*Da lunedì 23 settembre a venerdì 27 settembre* dalle ore 8:00 alle ore 9:00 dalle ore 12:00 alle ore 13:00
Scuola secondaria Verolanuova	*Da lunedì 23 settembre a sabato 28 settembre* dalle ore 8:00 alle ore 9:00 dalle ore 12:00 alle ore 13:00
Scuola secondaria Verolavecchia	*Da lunedì 23 settembre a venerdì 27 settembre* dalle ore 8:00 alle ore 9:00 dalle ore 12:00 alle ore 13:00
Scuola secondaria Bassano	*Da lunedì 23 settembre a venerdì 27 settembre* dalle ore 12:00 alle ore 13:00

Sul libretto personale viene apposta la firma del genitore che ritira il libretto al momento della consegna. Successivamente può essere apposta una seconda firma di cui si fa garante di autenticità il primo tutore che ha firmato davanti al personale scolastico.
Distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Paola Bonazzoli
documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa